INFORME FINAL CONSOLIDADO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.0833-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	JOSE ORLANDO MONTENEGRO
Cedula	16886700
Valor del contrato:	$11.168.000
Fecha inicio	20/ene/2026
Fecha finalización	30/abr/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.750.905
No. Planilla	86419296
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8900825305
Operador:	ENLACE
Fecha de Pago	07/JUL/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	JUNIO 2026

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP - 26005288

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:
(X) Vencida
(Anticipada
( ) Extemporánea

INFORME FINAL CONSOLIDADO

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1.Apoyar la realizacicón de acciones para la formación deportiva experiencial a tarves del seguimiento a la operación y a los procesos técnicos de rehabilitación de los escenarios deportivos y recreativos, implementando acciones que promuevan el uso, aprovechamiento y difusión de los programas y servicios de la Secretaría del	OBLIGACIÓN #1 CUOTA 1: Asistí mesas de articulación técnica convocadas por el equipo primario del programa, contribuyendo al fortalecimiento de las acciones en territorio, y asistió a mesa de trabajo con el gestor deportivo del programa Deporte al Barrio para la socialización de las obligaciones contractuales y productos de entrega, en cumplimiento de los

Deporte y la Recreación en las comunas, barrios y corregimientos del Distrito.. 2.Brindar apoyo mediante la formulación de propuestas y estrategias de intervención orientadas al mejoramiento de la oferta deportiva, recreativa y de actividad física, participando en reuniones con los comités de planificación de las comunas y corregimientos, así como con las diferentes entidades deportivas, recreativas y de actividad física. 3.Realizar visitas de campo para la verificación, control y seguimiento de los escenarios deportivos y recreativos, efectuando los desplazamientos requeridos para garantizar el cumplimiento de las acciones establecidas por la Secretaría del Deporte y la Recreación. 4.Las demás obligaciones relacionadas con el objeto contractual.	lineamientos establecidos por la Secretaría del Deporte y la Recreación. CUOTA 2: Apoyé, durante el mes de febrero, la presentación de mi rol como Gestor Deportivo y la socialización de la oferta institucional de la Subsecretaría de Fomento ante la comunidad de usuarios de Cali 9, mediante acciones de acercamiento y difusión que permitieron dar a conocer los programas y servicios disponibles, promoviendo la participación de la comunidad y el aprovechamiento de los escenarios deportivos y recreativos del Distrito. CUOTA 3: Apoyé, durante el mes de marzo, actividades de acercamiento comunitario orientadas a la difusión de la oferta institucional en la comuna 9, mediante mi participación en jornada de socialización realizada el 09 de marzo de 2026 en la sede comunal del barrio Alameda, donde presenté el rol del gestor deportivo y di a conocer los programas de la Subsecretaría de Fomento, tales como Deporte al Barrio, DePorVida, Vértigo y Activamente; como soporte de esta gestión, anexo el acta No. 4162.010.1.2016, en la cual se consignan las acciones desarrolladas, los participantes y los resultados de la actividad, contribuyendo al fortalecimiento de la participación ciudadana y al aprovechamiento de los escenarios deportivos en el territorio. CUOTA 4: Asistí al punto de atención ubicado en la sede comunal de la comuna 9, donde realicé la socialización de la oferta deportiva dirigida a la comunidad, brindando orientación y resolviendo inquietudes relacionadas con los programas, puntos de impacto y horarios de atención. Estas actividades permitieron fortalecer el acceso a la información, promover la participación comunitaria y fomentar el adecuado aprovechamiento de los escenarios deportivos y recreativos del sector durante el mes de abril. CUOTA 5: Realicé la socialización de la oferta institucional de la Subsecretaría de Fomento de la Secretaría del Deporte y la Recreación en la sede comunal del C.A.L.I. 9, brindando información a la comunidad sobre los programas, servicios deportivos y recreativos disponibles en el territorio. Asimismo, orienté a los asistentes sobre mi función como gestor deportivo y la oferta institucional del programa Deporte al Barrio, promoviendo la participación comunitaria, el

	acceso a los servicios y el aprovechamiento del tiempo libre durante el mes de mayo. CUOTA 6: Realicé una jornada de socialización en la sede comunal del barrio Alameda, Cali 9, donde di a conocer la oferta institucional de la Secretaría del Deporte y la Recreación, expliqué mis funciones como gestor deportivo y orienté a la comunidad sobre los programas y servicios disponibles para la práctica deportiva, la actividad física y el aprovechamiento del tiempo libre durante el mes de junio. OBLIGACIÓN #2 CUOTA 1: Participé en mesas de trabajo y espacios de articulación con instancias de planificación territorial y actores del sector deportivo y recreativo, contribuyendo a la estructuración de acciones acordes a las necesidades identificadas en el territorio. Asimismo, elaboró el cronograma de actividades correspondiente al mes de enero, organizando y programando las acciones a ejecutar, lo cual permitió fortalecer la Planeación, el seguimiento y el control de la oferta institucional, en coherencia con los lineamientos establecidos por la Secretaría del Deporte y la Recreación. CUOTA 2: Brindé apoyo, durante el mes de febrero, en espacios de articulación con actores del sector deportivo y recreativo, aportando a la organización de acciones en territorio; como resultado de este proceso, elaboré y anexé el cronograma de actividades correspondiente al periodo, en el cual se estructuraron y programaron las acciones a ejecutar, facilitando la planeación, el seguimiento y el control de la oferta institucional, en concordancia con los lineamientos de la Secretaría del Deporte y la Recreación. CUOTA 3: Brindé apoyo, durante el mes de marzo, en la coordinación y organización de acciones orientadas al desarrollo de la oferta deportiva en territorio, participando en espacios de articulación con actores del sector; como resultado de estas gestiones, estructuré y anexé el cronograma de actividades correspondiente al periodo, en el cual se definieron y programaron las acciones a ejecutar, permitiendo optimizar la planeación, el seguimiento y el control de las actividades conforme a los lineamientos de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

	CUOTA 4: Brindé apoyo, durante el mes de abril, en la coordinación y organización de acciones orientadas al desarrollo de la oferta deportiva en territorio, participando en espacios de articulación con actores del sector; como resultado de estas gestiones, estructuré y anexé el cronograma de actividades correspondiente al periodo, en el cual se definieron y programaron las acciones a ejecutar, permitiendo optimizar la planeación, el seguimiento y el control de las actividades conforme a los lineamientos de la Secretaría del Deporte y la Recreación. CUOTA 5: Apoyé la organización y programación de las acciones desarrolladas en el territorio, participando en espacios de articulación relacionados con la oferta deportiva, recreativa y de actividad física. Asimismo, elaboré el cronograma de actividades correspondiente al mes de mayo, en el cual establecí las acciones a ejecutar, permitiendo fortalecer los procesos de planeación, seguimiento y control de las actividades en cumplimiento de los lineamientos de la Secretaría del Deporte y la Recreación. CUOTA 6: Participé en espacios de articulación y planeación territorial, apoyando la organización de las actividades deportivas, recreativas y de actividad física. Asimismo, elaboré el cronograma correspondiente al mes de junio, contribuyendo a la programación y seguimiento de las acciones desarrolladas. OBLIGACIÓN #3 CUOTA 1: Durante este periodo no realicé esta actividad. CUOTA 2: Realicé, durante el mes de febrero, visita de seguimiento en territorio con el fin de verificar el cumplimiento de las actividades desarrolladas por el monitor deportivo del programa Activamente en su punto de atención asignado; como soporte de esta gestión, anexo el acta de reunión No. 4162.010.1.1875, llevada a cabo el 25 de febrero de 2026 en la Caseta Comunal Manuel María Buenaventura, en la cual se consignan los aspectos verificados durante la visita, permitiendo evidenciar el control y seguimiento a la atención comunitaria brindada, en concordancia con los lineamientos de la Secretaría del Deporte y la Recreación. CUOTA 3: Realicé, durante el mes de marzo, seguimiento en territorio a la ejecución de actividades

	deportivas mediante visita de verificación al punto de atención del programa Activamente, llevada a cabo el 10 de marzo de 2026 en la Caseta Comunal Manuel María Buenaventura, donde evidencié la presencia del monitor Kevin Juajinoy en el desarrollo de su sesión de entrenamiento funcional con población adulta, así como el cumplimiento del horario establecido; igualmente, verifiqué las condiciones del escenario, encontrándose apto para la práctica deportiva, con recomendaciones orientadas al mejoramiento de la iluminación del espacio; como soporte de esta gestión, anexo el acta No. 4162.010.1.2018, en la cual se consignan los aspectos evaluados, contribuyendo al control y seguimiento de la atención comunitaria conforme a los lineamientos de la Secretaría del Deporte y la Recreación. CUOTA 4: Durante este periodo no fui requerido para esta actividad. CUOTA 5: Realicé visita de campo al punto de atención asignado en la sede IPS del barrio Bretaña, donde verifiqué la asistencia y el cumplimiento de las actividades desarrolladas por el monitor deportivo del programa Activamente. Asimismo, realicé seguimiento a la prestación del servicio, validando la ejecución de la sesión de ejercicio funcional, el cumplimiento del horario establecido y las condiciones del escenario para el desarrollo adecuado de las actividades durante el mes de mayo. CUOTA 6: Realicé visita de verificación al punto de atención del programa Deporvida, ubicado en el Colegio República del Perú, barrio Bretaña, donde hice seguimiento a la atención comunitaria brindada por el monitor deportivo en la disciplina de Ajedrez y al desarrollo de las actividades programadas durante el mes de junio. OBLIGACIÓN #4 CUOTA 1: Asistí a mesa de trabajo con el coordinador zonal Jhon Harver Lagos, en la cual se brindó explicación sobre la elaboración de cuentas de cobro y se realizó capacitación en la elaboración de actas y cronogramas, con el fin de dar cumplimiento a los lineamientos del sistema de gestión de calidad. CUOTA 2: Desarrollé, durante el mes de febrero, actividades complementarias relacionadas con el objeto contractual, mediante mi participación en mesa

	de trabajo orientada a la revisión y orientación de los procesos asociados a la elaboración de cuentas de cobro, contribuyendo al fortalecimiento de los procedimientos administrativos y al adecuado cumplimiento de los lineamientos establecidos por la Secretaría del Deporte y la Recreación. CUOTA 3: Durante este periodo no fui requerido para esta actividad. CUOTA 4: Brindé acompañamiento en la Mesa Técnica de la Metodología Temporal POAI 2027, correspondiente al Paso 3 de la Comuna 4, participando en los espacios de articulación y apoyo comunitario. Asimismo, realicé la socialización de la oferta de programas de la Subsecretaría de Fomento, con el propósito de promover la participación de la comunidad y fortalecer el acceso a la oferta pública institucional. CUOTA 5: Durante este periodo no fui requerido para esta actividad. CUOTA 6: Durante este periodo no fui requerido para esta actividad.

MEDIO DE VERIFICACIÓN
Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:
https://drive.google.com/drive/folders/1mrLdLOBHhR5CE2teUDU_gt8leDHIG10M?usp=drive_link

OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	14/Oct/2026